

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ

Doküman No

PRS.FN.002

Revizyon Tarihi

03.06.2026

Sayfa No

1 / 2

1. AMAÇ

Komite 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan II-17.I sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" uyarınca Yönetim Kurulu bünyesinde görev yapan Komitenin amacı, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek tüm risklerin tespit edilmesi ve bu risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar.

2. KOMİTE ÜYELERİ

Başkan : Müşteri İlişkileri Direktörü

Üye : Risk İzleme Müdürü

Üye : İstihbarat ve Tahsis Müdürü

3. KOMİTE GÖREVLERİ

Şirketin karşı karşıya olduğu riskleri tanımlamak, ölçmek, analiz etmek, izlemek ve raporlamak, kontrol edilebilen ve kontrol edilemeyen riskleri azaltmak amacıyla uyarılarda bulunmak,

Risk yönetimi stratejileri esas alınarak, Yönetim Kurulu'nun görüşleri doğrultusunda risk yönetimi politikaları ve uygulama usullerini belirlemek, uygulanmasını ve bunlara uyulmasını sağlamak,

Risk izleme fonksiyonunu etkin bir şekilde yerine getirmeyi sağlamak üzere gerekli görüldüğünde ilgili birimlerden bilgi, görüş ve rapor talep etmek,

Şirket hedeflerine ulaşmayı etkileyebilecek risk unsurlarının etki ve olasılığa göre tanımlanması, değerlendirilmesi, izlenmesi ve yönetilmesi amacıyla etkin iç kontrol sistemlerini oluşturmak,

Çalışma esaslarını periyodik olarak gözden geçirmek ve gerekiyor ise değişiklik önerilerinin onaylanması için Yönetim Kurulu'na sunmak,

4. KOMİTE YAPISI

Komite, şirket Ana Sözleşmesine uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur ve yetkilendirilir.

Komite'nin görevlerini yerine getirmesi için gereken her türlü kaynak ve destek Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

Hazırlayan

Kontrol Eden

Onaylayan

Onaylayan

Yürürlük Onayı

DENETİM

SÜREÇ GELİŞTİRME

GENEL MÜDÜR

YÖNETİM KURULU
BAŞKAN VEKİLİ

YÖNETİM KURULU
BAŞKANI

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI KOMİTESİ

Doküman No

PRS.FN.002

Revizyon Tarihi

03.06.2026

Sayfa No

2 / 2

5. KOMİTE TOPLANTILARI

Komite, çalışmalarının etkinliği için gerekli görülen sıklıkta toplanır.

Toplantılar şirket merkezinde veya komite üyelerinin erişiminin kolay olduğu başka bir yerde yapılabilir.

Komite toplantılarında alınan kararlar Yönetim Kurulu sekretaryası tarafından yazılı hale getirilir ve raporlanır.

6. YÜRÜRLÜK

Bu düzenleme Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girer ve Riskin Erken Saptanması Komitesi tarafından uygulanır. Bu komitenin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

The contents of this document are the property of YAŞAR FAKTORING and should not be copied, reproduced or disclosed to a third party without the written consent of the proprietor.

YAŞAR FAKTORING

Bu dokümanın içeriği YAŞAR FAKTORING mülkiyetinde olup, sahibinin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.

| Hazırlayan | Kontrol Eden | Onaylayan | Onaylayan | Yürürlük Onayı |
|------------|------------------|-------------|------------------------------|------------------------|
| DENETİM | SÜREÇ GELİŞTİRME | GENEL MÜDÜR | YÖNETİM KURULU BAŞKAN VEKİLİ | YÖNETİM KURULU BAŞKANI |